JAKOBSBERGS
FOLKHÖGSKOLA

Arbetsordning revisionen

Årlig tidplan

Ordinarie föreningsmöte (årsmöte) utser varje år 2 revisorer med högst 2 suppleanter varav en av de ordinarie ska vara auktoriserad.

Inför årsmöte ska styrelsen överlämna sin årsredovisning senast sex (6) veckor före årsmötet till revisorerna. Revisorerna ska därefter upprätta en revisionsberättelse som ska överlämnas till styrelsen senast tre (3) veckor före årsmötet.

Det är därefter styrelsen uppgift att därefter hålla årsredovisningen och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna under minst två (2) veckor före årsmötet.

Endera av revisorerna bör närvara och föredra revisionsberättelsen på årsmötet.

Revisionsberättelse

Revisorerna ska granska föreningens årsredovisning och bokföring samt styrelsens och föreningschefens/rektors förvaltning. Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god revisionssed kräver. Granskningen ska dessutom utföras med professionell skepticism, om revisorn är en auktoriserad eller godkänd revisor eller ett registrerat revisionsbolag.

Revisorerna ska följa föreningsstämmans anvisningar, om de inte strider mot lag, stadgarna eller god revisionssed.

I samband med revisionen ska revisorerna till styrelsen och föreningschefen/rektor framföra de erinringar och påpekanden som följer av god revisionssed.

Styrelsen och föreningschefen/rektor ska ge revisorerna tillfälle att genomföra granskningen i den omfattning som revisorerna anser är nödvändigt. De ska lämna de upplysningar och den hjälp som revisorerna begär.

Ovanstående dokument skall ses över minst en gång om året och beslutas i styrelsen.