

ÅRSREDOVISNING FÖR FÖRENINGEN JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Organisationsnummer 813200-2117

Årsredovisning för räkenskapsåret

2016-01-01--2016-12-31

Styrelsen för den ideella föreningen Jakobsbergs folkhögskola avger härmed följande
årsredovisning.



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

INNEHÅLL

SIDA

Föreningen Jakobsbergs folkhögskola 2016	3
Styrelsens arbete 2016	3
<i>Fastigheter</i>	
Organisationsfakta 2016	5
<i>Anställda</i>	
<i>Arbetsmiljö</i>	
Fakta om kursverksamheten 2016	6
<i>Deltagarveckor och kursdeltagare</i>	
<i>Bidrag som Jakobsbergs folkhögskola erhållit från SPSM 2016</i>	
<i>Studerandeinflytande</i>	
<i>Profilering</i>	
<i>Utvärdering</i>	
Sammanfattning kvalitet 2016	9
<i>Inför 2017</i>	
Förslag till resultatdisposition 2016	10
Ordförandes slutord	11
Resultaträkning	13
Balansräkning	14
Noter och redovisningsprinciper	16
Bilagor	25

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

2



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Föreningen Jakobsbergs folkhögskola

Den 31 december 2016 avslutade Föreningen Jakobsbergs folkhögskola sitt 97:e verksamhetsår, över vilket styrelsen härmed avger årsredovisning. Denna redovisning innefattar vårterminen och höstterminen 2016. Föreningen Jakobsbergs folkhögskola hade den 31 december 2016 192 medlemmar. Föreningen hade sitt ordinarie årsmöte den 11 april och föreningsmöte den 3 oktober.

Föreningen har "till ändamål att i Järfälla upprätthålla en folkhögskola för allmän medborgerlig bildning." Den som vill bli medlem väljs in av skolans styrelse och betalar en medlemsavgift som är 100 kronor per år. För organisationer är avgiften för 2016 400 kronor. Inför 2017 bestämdes att organisationer enbart betalar 200 kronor.

Föreningen leds av en styrelse som består av ordförande, åtta ledamöter och två ersättare. Utöver styrelsen utses en adjungerad personalrepresentant med ersättare. En studeranderepresentant med yttranderätt adjungeras till styrelsen.

Styrelsens arbete 2016

Göran Hillman var ordförande och Kjell Johansson vice ordförande i styrelsen. Övriga ledamöter var: Christel Bridal, Christer Nilsson, Patrick Ärlemalm, Björn Sundblad, Barbro Norén Sundin, AnnKatrin Westerlund, Tjia Torpe (ersättare) och Talal Imam (ersättare). Styrelsen sammanträdde åtta gånger under 2016. Styrelsen sammanträdde den 11 februari, 16 mars, 28 april, 14 juni, 15 september, 3 oktober, 26 oktober samt den 7 december.

Styrelsen flyttade fram sin sjunde riskanalys till februari 2017 där all verksamhet genomlystes och analyserades utifrån vilka ekonomiska, personella och andra faktorer som kan riskera, hota och medföra problem för verksamheten. Statsbidraget följer inte indexuppräkningsmen ökades i form av extra bidrag, vilket är en tillgång såväl som en risk eftersom extrabidragen är osäkra i framtiden. Under 2016 fokuserades därför fortsatt på verksamhetsutveckling i form av projektutveckling, uthyrningsverksamhet och för att på andra sätt öka den icke-statsbidragsfinansierade verksamheten på skolan.

Kapitalgruppen upphandlade både skolans bank- och revisionstjänster under hösten. Styrelsen deltog i processen och rekommenderade revisor till valberedningen och beslut om att övergå till Sparbanken Enköping under 2017.

Ola Larsson höll under årsmötet en workshop om lokalernas nya namn. På föreningsmötet redogjorde han för de nya namnen på lokalerna. Dessutom invigdes de nya klassrummen Kerstin och Emilia i början av föreningsmötet.

Göran Hillman och skolans administration förde under året samtal med kommunarkivarien och annan expertis om skolans principer för arkivering. Göran Hillman sammanfattade principerna inför styrelsen som godtog dem.

Styrelsen utvärderade sitt arbete och diskuterade styrelsearbetet, informationsmängden på mötena, ledamöters kompetens, skolbesök och styrelseutbildning.

Styrelsen diskuterade föreningens roll utifrån dokumentet och antog ett PM för processen för nya medlemmar.

Göran Hillman och Ola Larsson deltog på Rios verksamhetsdagar i Sigtuna. Göran Hillman, Ola Larsson, Kjell Johansson och Tjia Torpe deltog på årets Vestlunds dagar.

J

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Styrelsen gav respons på förslaget för statsbidragsvillkoren 2017 och avgav remissvar på förslag till nytt statsbidragssystem till Folkbildningsrådet.

Ola Larsson blev under året åter invald i Länsbildningsförbundets styrelse och au, som samordnare för Stockholmsfolkhögskolornas beredningsgrupp och i Folacs strategiska grupp.

Styrelsen diskuterade under året betydelsen av första syftet "stärka och utveckla demokratin" och begreppet "interkulturell kompetens" utifrån Jakobsbergs folkhögskolas verklighet.

Göran Hillman och Ola Larsson träffade kommunen om utvecklingsplanen för centrala delar av Jakobsberg, som styrelsen senare också svarade på utifrån att skolans område berördes.

Styrelsen diskuterade inriktningen på föreläsningsverksamheten.

Vid årsmötet avtackades två tredjedelar av valberedning för sin betydelse för JF. Bo Johansson och Bill Larsson har tidigare varit ordförande för skolans styrelse. Den nya valberedningen som valdes vid årsmötet består av Lotta Håkansson Harju (sammankallande), Charlotte Pauli och Sune Wängborg.

Föreningsmötet föreslog att skolan formellt skulle uppmana regeringen att erkänna Västsahara, vilket styrelsen fattade beslut om och rektor verkställde.

Rektor, ordförande och vice ordförande benämndes under 2016 och framåt för Presidiet. Bland annat förbereder presidiet styrelsemöten.

Göran Hillman och AnnKatrín Westerlund representerade Jakobsbergs folkhögskola på Kulturarvsdagen 11.9 i Folkets hus, Kallhäll.

Efter Göran Palms bortgång bestämde styrelsen sig för att JF skulle hedra hans minne med ett Biblioteksrum, ett Göran Palm-sällskap och ett stipendium. Under 2016 påbörjades planeringen av ett Göran Palm-seminarium som ska vara årligt återkommande. Göran Hillman deltog också i ett ABF-seminarium om Göran Palm på Sveavägen

Styrelsen antog justerade budget vid juni- respektive september-mötet.

Fastigheter och lokaler

Fastighetsgruppen är den grupp som kanske ligger närmast styrelsen. Förutom rektor, vaktmästare och ekonom i fastighetsgruppen ingår ofta Björn Sundblad och Göran Hillman från styrelsen.

Fastighetsgruppen förberedde årets ombyggnation av Folkhemmets internat till två nya klassrum. På grund av att det sent i processen framgick att JF behövde förstärka konstruktionen för klassrummen, delegerade styrelsen ombyggnation till rektor och projektledare Christer Öberg.

Elrevision genomfördes av Röda Längan och anmärkte på elsäkerheten kring belysning i den gamla delen vilket ledde till ett styrelsebeslut om att omgestalta hela Röda längan. Arkitekt Kerstin Skeppstedt fick uppdraget. Fastighetsgruppen planerar att renovera Röda Längan 2017-2019 och mot slutet av 2016 inleddes förberedelserna.

En annan fastighetsfråga berörde akustiken i matsalen. Under året gjordes mätning och olika förslag togs in. Gardiner och dukar blev det synliga resultat av denna process.

J

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

I Södra flygeln ljudisolerades fram en tydligare åtskillnad mellan den administrativa delen och grupprummen. Ofräscha lukten i Herrgården verkar slutligen ha jagats iväg med hjälp av avloppsrensning.

Styrelsen sa nej till en förfrågan från buddistiska föreningen i Järfälla om att köpa mark.

Organisationsfakta 2016

Anställda

Som anställda räknas alla på skolan som har en anställning under minst en termin. Därutöver hade skolan som under tidigare år många olika konsulter, föreläsare och timlärare, vilka gjort korta eller längre inhopp, men som inte tas med i statistiken.

	Totalt individer	Kvinnor	Män
Medeltal anställda 2016	24	12	12
Medeltal anställda 2015	23	11	12
Medeltal anställda 2014	22	11	11
Sjukfrånvaro i %			
Sjukfrånvaro 2016	4,84	5,72	3,93
Sjukfrånvaro 2015	2,74	4,72	0,92
Sjukfrånvaro 2014	2,23	4,29	0,25

Arbetsmiljö

Korttids-sjukskrivningar och vab oroade under året. Skolan provade olika lösningar när undervisningen drabbades av detta. JF hanterade vikariesituationer under 2016 med att ha en tydlig arbetsgång vid sjukdom, ibland ta in vikarier och att lärarna ansvarar för att på Google Drive göra sin planering så transparent som möjligt. JF vände sig precis som förra året till Företagshälsan för hjälp när personal varit sjuk ofta eller hade behov av för samtalsstöd.

Samverkansgruppen skickade under hösten ut arbetsmiljöenkät som visade på liknande positiva resultat som året innan. Samverkansgruppen diskuterade prioriteringar och upprättade framför allt riskanalyser. Ola Larsson tydliggjorde delegation och arbetsrutiner under 2016.

Under året behöll skolan det individuella friskvårdsbidraget. Möjligheter att få massage, kostrådgivning, friskvård och medverkan på jympa-pass på arbetstid erbjöds också i år personalen.

Jakobsbergs folkhögskola fick regelbundet besök av Kommunals regionala skyddsombud där framför allt kökets arbetsmiljö förbättrades under året.

Gemensamma aktiviteter vid terminsslut som middagar och improvisationsteater kompletterades med månatligt födelsedagsfirande och tårtätande. Förutom personalresa, gemensamma luncher vi personaldagar erbjöds också möjligheter till personalbowling och teaterbesök.

2

J

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Fakta om kursverksamheten 2016

Deltagarveckor och kursdeltagare

Under 2016 gjorde skolan 8 479 deltagarveckor, vilket är 106,2 % procent av ingångsvärdet som för 2016 var 7992 deltagarveckor. Dessutom har vi tilldelats 468 extra deltagarveckor.

KURSUTBUDET JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA	VT 2016	HT 2016
Kurser i egna lokaler	Antal deltagare	Antal deltagare
Allmän kurs – sas (kursnummer 10)	9	11
Allmän kurs – bas (Vt: kursnr. 11,17,18,19)/år 1 (Ht: knr. 9,11,16)	30	17
Allmän kurs – samhälle / år 2(kursnr. 12)	23	24
Allmän kurs – samhälle / år 3 (kursnr. 13,14)	11	23
Allmän kurs - naturvetenskapligt basår (kursnr. 15)	29	21
Hälsoutvecklarna (kursnr. 33)	24	24
Cert. Personlig tränare...(kursnr.35)	24	23
Norra konst (kursnr. 110)	17	12
Skriv! - poesi, prosa och dramatik (kursnr. 43)	18	19
Skriv! - projekt termin på distans (kursnr. 46, 50 %)	12	12
Reportage - journalistisk text, radio och webb (kursnr. 41)	17	13
Reportage - praktiktermin (kursnr. 39)	0	10
Frilansreporter (kursnr. 42, 50 %)	14	
Radioreportage (kursnr. 40, 50 %)	13	
Seniorkurs – läs och skriv (kursnr. 54)	13	22
Glokala Framtidsstudier (kursnr. 69, distans och 50 %)	12 (o dv)	0
Kooperativt ledarskap (kursnr. 71)	21	23
Studiemotiverande folkhögskolekurs (Vt: kursnr. 19-20/Ht:21)	6	7
Etableringskurs	8	6
Rekryteringsgruppen (kursnr. 76-78)	20 dv	43 dv
Övrigt: föreläsningar		8 dv
Summa deltagarveckor (dv): 8479 dv	4712 dv	3767 dv

2



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

<i>Fördelning av kursdeltagare 2016</i>	2016	2015	2014
Andelen kvinnor, inklusive etablering och SMF (%)	65,4	65,3	60,1
Antal kursdeltagare med invandrarbakgrund (pers.)	64	43	46
Antal kursdeltagare med brister i svenska språket (pers.)	56	36	42
Antalet kursdeltagare med funktionsvariation (personer)	177	121	96

Bidrag som Jakobsbergs folkhögskola erhållit från SPSM 2016

Statsbidraget till Jakobsbergs folkhögskola består av flera olika delar.

Språkschablon	236 000 kr
Förstärkningsbidrag FBR	347 500 kr
Förstärkningsbidrag SPSM	1 349 026 kr

Dessa medel har använts på följande sätt:

- Bidrag till kortkurser för ryggmargsskadade.
- Stöd och assistans till personer med funktionsnedsättning.
- Ökad lärartäthet som stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning
- Dövtolkar till en deltagare på Allmän kurs under hela året.

Studerandeinflytande

På kurserna har skolan återkommande möte kring kursupplägg och ett studeranderåd är aktivt. Med på studeranderådet finns personal som stöttar och repeterar studeranderättsliga och demokratiska principer. Hösten 2016 arbetade studeranderådet med frågor om mänskliga rättigheter. Studeranderådet och studerande bidrog också i både utformandet och genomförandet av Britas Café.

De studerande deltog eller erbjöds delta i den del av mötesstrukturen som är öppen som personalmöte och styrelsemöte. Även våra processgrupper var öppna för studerande.

Skolans Inkludera mera-grupp var under våren också en viktig studerandegrupp på skolan. JF arbetade under året med lugna miljöer och aktiviteter under rast.

✓

Profilering

Folkbildningsrådet betalar ut 300 000 kr till varje enskild folkhögskola. Jakobsbergs folkhögskola använde under året 2016 utvecklings- och profileringsarbete på följande sätt:

Många av föreläsningarna kring våra profilfrågor finansierades genom profileringsbidraget, precis som flera av föreläsningarna med kulturinriktning.

Skolan satsar på processgrupper för att profilera skolan och det arbetet finansierades med profileringsbidraget. Evenemangs-, kommunikations- samt miljö- och solidaritetsgruppen är namnen på processgrupperna.

Skolans satsning på KRAV-märkt kök, den vegetariska buffén och miljömärkta inköp finansierades också av profileringsbidraget.

Lärarna tydliggjorde utbildningsformen folkhögskola genom att arbeta med skolans gemensam pedagogisk grundsyn som lyfter fram vår särart. Under hösten arbetade lärare med auskultation och lärarhandledning samt litteraturstudier.

Miljöer för läsning och studier prioriterades under våren och demokrati under hösten.

Utvärderingar

På kurserna genomförde en mittermins-utvärdering för att undersöka hur väl kunskapsinnehåll med mera tagits emot. Även mot slutet av läsåret utvärderades klass och ämne. En kvalitetsgrupp bestående av Ola Larsson, Jonas Ask och Anna Olsson bildades.

Skolan använde för tredje året i rad skattningsenkäten GLO (se bilaga 1) för att tidigt på läsåret lyfta fram vad utbildningsformen folkhögskola och vad begreppet bildning innebär. Kursdeltagarna svarade på ett antal påståenden som är förankrade i måldokumentet. Mot slutet av läsåret svarade deltagarna igen på samma påståenden. Svaren från starten följdes upp på lärarmöte och i klasserna för att också föra diskussion. En diskussion som skolan vill hålla levande under hela läsåret.

Gemensam terminsutvärdering

Skolans gemensamma utvärdering är med små förändringar densamma sedan 1991 så vi har gott underlag att jämföra med. Vi vill att våra kursdeltagare ska ha möjlighet att demokratiskt påverka arbetet under tiden de går på skolan. Därför genomför vi sedan hösten 2007 skolans gemensamma utvärdering två gånger, en gång på hösten efter en termin på skolan och en gång på våren efter två terminer

Även i år att vi kan visa goda resultat. På en skala mellan 1 och 4, där 1 inte är bra alls, 2 är mindre bra, 3 är bra och 4 är mycket bra, blev helhetsupplevelsen 3,3 respektive 3,2 för alla kurser. (Se bilaga 2)

2



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Sammanfattning kvalitet 2016

Under året utvecklade Jakobsbergs folkhögskola kvaliteten genom att

- Fortsätta utveckla metoder för att skolan att förbättra förutsättningarna för deltagarnas lärande.
- Stärka samarbetet i de två lärarlagen. Bland annat genom att förbättra de fysiska och personella förutsättningarna för samarbete på de särskilda kurserna och genom att stärka lärarresursen på Allmän kurs.
- Implementera måldokumentet och den pedagogiska grundsytten.
- Utveckla formerna för möten mellan deltagarna genom till exempel Britas Café.
- Stärka samarbetet med arbetsförmedlingen.
- Skapa förutsättningar för att införliva uthyrningsverksamhet i den dagliga verksamheten.
- Fortsätta med sommarkurser och leta former för andra kortare kurser på Jakobsbergs folkhögskola.
- Hitta nya former för att arbeta med det lokala medborgarskapet: Inkludera mera, MR-projektet och samarbetet mellan skolan och solidaritetskommittén som ledde erbjudandet för kursdeltagarna att delta i kursen Lokala framtidsstudier.
- Ta hand om skolans fastigheter; bland annat genom att tillämpa skolans drifts- och underhållsplan.
- Anpassa fastigheterna för att stärka den folkhögskolepedagogiska miljön.
- Kommunicera bättre inåt genom att gå över till Google Drive.
- Kommunicera bättre utåt med hjälp av en ny och tydlig hemsida. Och genom att berätta om vår historia via nya namn på skolans byggnader och lokal
- Hitta en hållbar och mänsklig lösning på våra städbehov.
- Erbjuder mer vegetarisk, trivsamt och inkluderande mat genom att stötta kökspersonalen med mer resurser.

Inför 2017 verksamhetsplanerar Jakobsbergs folkhögskola bland annat inom följande områden:

- Sommarkurser. Nästa år kommer vi att satsa på en vecka med sommarkurser. Vecka 24 erbjuder vi följande sommarkurser: Teckning, målning och skulptur, Kreativt skrivande med mindfulness och coachning, Skrivkurs i dramatik och improvisationsövningar samt Upplev Stockholms natur – utomhusmatlagning och paddling.
- Renovering av Röda längan.
- Ny kurser: Preparandtermin inför naturvetenskapligt basår samt Seniorkurs- konst
- Arkivering. JF vill förbättra sin arkivstrategi.
- Skapa tydligare administrativa strukturer.
- Arbeta fram en genomtänkt tillgänglighetsplan
- Utveckla Etableringskursen i samarbete med andra aktörer



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Förslag till resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande resultat:

Balanserat resultat	17 493 975
---------------------	------------

Årets resultat	191 054
	17 685 029

Styrelsen föreslår att resultatet
disponeras så att i ny räkning överförs

17 685 029

17 685 029 */*



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Ordförandens slutord

JF i stark utveckling!

Verksamhetsberättelsen, som sedan förra året kompletterar den mer formella årsredovisningen, beskriver mer i detalj och utförligt skolans alla delar och verksamheter. Här kan vi läsa om kurserna, pedagogiken, arrangemang och aktiviteter, personalens insatser, utåtriktad verksamhet, kalendarium, organisation och organisationsutveckling, samarbeten, nätverkande, styrdokument, mål och visioner, värdegrund och styrelsens arbete m.m.

Sammantaget uppvisar det en skola i stark utveckling både när det gäller grunduppdraget och i detaljer och enskildheter. De medel vi förfogar över används synnerligen effektivt, kreativt och med höga och positiva omdömen från kursdeltagarna.

Bland de mer specifika händelserna under året kan framhållas:

- Ombyggnad av Folkhemmets (f.d. Arken) övre plan till klassrum – alla internatboenden nu i Norra flygeln
- Ny grafisk profil
- Sommarkurser
- Nya namn på byggnader och lokaler
- Göran Palmprojektet

Ekonomi alltmer osäker

Det ekonomiska resultatet uppvisar 2016 ett överskott på ca 200 tkr efter finansiella poster. Men själva verksamheten redovisar ett litet underskott på 35 tkr.

De fasta bidragen från stat och landsting utgör detta år för vår skola 84 % av intäkterna, medan mer tillfälliga uppdrag som samhället vill ge folkhögskolorna täcker upp resten – 16 %. Dessa intäkter är alltid osäkra och skolorna vet egentligen inte förrän vid årets slut om prognoser och beräkningar håller. Det var länge sedan stats- och landstingsbidrag växer i takt med löneutveckling och kostnadsindex. Rörelsefolkhögskolorna, till vilka Jakobsbergs folkhögskola hör, har dessutom sämre förutsättningar än de landstingsdrivna skolorna. Dels kan rörelsefolkhögskolorna inte dra av momsen, vilket landstingets skolor kan göra.

J

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Dels ger landstingen större bidrag till de egna skolorna. Dessa har ökat 52 % mellan 2002 och 2014, medan landstingsbidragen bara ökat 15 % till rörelsefolkhögskolorna.

I och med att statsbidragen inte ökar i samma takt som löneutveckling och andra kostnadsökningar är folkhögskolornas kärnverksamhet underfinansierad.

Rörelsefolkhögskolornas intresseorganisation skriver i en utredning:

”På lång sikt kan denna underfinansiering av kärnverksamheten innebära att folkhögskolornas möjlighet att bedriva nationella samhällsuppdrag försämras. Folkhögskolan riskerar också att tappa sin legitimitet i egenskap av unik pedagogisk institution med ett särskilt folkbildningspolitiskt uppdrag. Det kan också få långtgående effekter i relation till folkhögskolornas insatser för de ungdomar som riskerar att hamna i utanförskap.”

Hög kvalitet

Folkhögskolan som egen utbildningsform lyckas där den övriga skolan med sin detaljreglering många gånger inte uppnår sina mål. Det finns en rad framgångsfaktorer som skapar denna framgång och som karaktäriserar folkhögskolan:

- Fritt och frivilligt, ett möjligt val för vuxna.
- Inga nationella regelverk förutom Folkbildningsrådets riktlinjer.
- Inget vinstuttag – allt går ograverat till verksamheten.
- Studieomdömen i stället för betyg som ger behörighet till fortsatta studier.
- Demokratiskt arbetssätt i nära samverkan mellan lärare och studeranden.
- Mindre grupper och hög lärartäthet.
- Sociala och kulturella aktiviteter utanför den organiserade undervisningen.
- Mötesplats för människor med olika ålder och bakgrund.

Årets verksamhet visar att Jakobsbergs folkhögskola med råge uppfyller alla dessa kriterier. Till alla som bidragit till detta – rektor, personal och styrelse - ett varmt tack!

Göran Hillman

Ordförande




JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Resultaträkning	Not	2016	2015
Föreningens intäkter	2	23 825 772	23 452 552
Föreningens kostnader			
Kostnader undervisning		-3 081 533	-3 490 588
Kostnader kök		-1 117 657	-1 022 027
Reparation och underhåll av fastighet		-1 972 518	-3 218 230
Övriga externa kostnader	11	-3 086 084	-2 898 983
Personalkostnader	3	-13 919 339	-13 081 932
Avskrivningar		<u>-683 550</u>	<u>-683 550</u>
Summa föreningens kostnader		-23 860 681	-24 395 310
Verksamhetsresultat		-34 909	-942 758
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	4	289 355	503 342
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	-448	9 942
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-62 943</u>	<u>-62 761</u>
Summa resultat från finansiella investeringar		225 964	450 523
Resultat efter finansiella poster		191 055	-492 235
Årets överskott		<u>191 055</u>	<u>-492 235</u>

/



Balansräkning	Not	2016-12-31	2015-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	6	4 803 199	5 486 749
Inventarier	7	<u>1</u>	<u>1</u>
		4 803 200	5 486 750
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Långfristiga värdepappersinnehav	8	<u>11 098 976</u>	<u>9 943 628</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>15 902 176</u>	<u>15 430 378</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		1 020 397	1 125 083
Övriga kortfristiga fordringar		143 014	41 674
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>484 258</u>	<u>410 578</u>
		<u>1 647 669</u>	<u>1 577 335</u>
<u>Kortfristiga placeringar</u>			
Kortfristiga placeringar	9	0	928 988
<u>Kassa och bank</u>		<u>2 773 174</u>	<u>2 321 905</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>4 420 843</u>	<u>4 828 228</u>
Summa tillgångar		<u>20 323 019</u>	<u>20 258 606</u>

2



Eget kapital och skulder	Not	2016-12-31	2015-12-31
Eget kapital	10		
Balanserat resultat		17 493 975	17 986 210
Årets resultat		<u>191 054</u>	<u>-492 235</u>
		<u>17 685 029</u>	<u>17 493 975</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 045 787	723 772
Övriga kortfristiga skulder		678 386	621 085
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>913 817</u>	<u>1 419 774</u>
		<u>2 637 990</u>	<u>2 764 631</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>20 323 019</u>	<u>20 258 606</u>
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Föreningens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar förutom BFNAR 2012:1 och BFNAR 2016:10. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Föreningens intäkter

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter i form av gåvor och bidrag intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd. Om ett bidrag avser en bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period.

Gåvor av pengar och bidrag redovisas normalt enligt kontantprincipen. I den mån det på balansdagen finns löften om bidrag från företag och organisationer intäktsförs dessa efter individuell prövning.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlem.

Gåvor

Erhållna gåvor

Erhållna gåvor redovisas enligt BFNAR 2002:10. Redovisning av gåvor i ideella föreningar innebär att de intäktsredovisas i den period de har mottagits. Intäkten motsvarar tillgångens anskaffningsvärde.

Bidrag från stat, landsting m fl

Som bidrag räknas likvida medel som en förening erhåller från en bidragsgivare som är ett offentligrättsligt organ. Ett villkorat bidrag är ett bidrag som förenats med villkor som innebär återbetalningsskyldighet om villkoret inte uppfyllts.

Ett bidrag intäktsredovisas i den period när bidraget utbetalats till föreningen. En förening som erhåller bidrag från en svensk myndighet eller kommun kan istället välja att

F

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

intäktsföra bidraget redan i den period när myndigheten eller kommunen fattat ett beslut att bevilja bidraget. Om bidraget är till för att täcka specifika kostnader, exempelvis ett administrationsbidrag, sker intäktsredovisning på sådant sätt att intäkten ställs mot de kostnader som bidraget är avsett att täcka. Intäktsredovisning sker endast när det med hög grad av sannolikhet kan bedömas att bidraget inte kommer att återkrävas.

Villkorade bidrag skuldförs till dess att de utgifter som bidraget ska täcka uppkommer. Inga bidrag nettoredovisas mot kostnader.

Stöd som avser förvärv av anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde. Det innebär att tillgången redovisas till nettoanskaffningsvärde, som också utgör grund för beräkning av avskrivningarnas storlek. Uppgift om bruttoanskaffningsvärde och erhållet stöd lämnas i not.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasingavtal). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Föreningens verksamhet är, enligt nu gällande lagstiftning, befriad från inkomstskatt.

Tillgångar och skulder

Erhållna gåvor i form av tillgångar

Tillgångar, framför allt fastigheter, aktier och andra värdepapper, som doneras till föreningen värderas till verkligt värde vid gåvotillfället. Gåvan bokas som en omsättningstillgång om tillgången ska avyttras snarast möjligt. Om syftet är att behålla tillgången redovisas den som materiell eller finansiell anläggningstillgång.

Anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier kostnadsförs löpande redan vid anskaffningstillfället.

Övriga materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

Byggnader	20 år
Bergvärme, ventilation	10 år
Inventarier	5-10 år

¹ Detta gäller även bidrag från Sida och liknande myndigheter

Aktier och andelar

Aktier och andelar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde (marknadsvärde), enligt en portföljvärdering.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

7



Noter till resultat- och balansräkning

Noter till resultat- och balansräkning

NOT 2 Föreningens intäkter	2016	2015
<i>Medlemsavgifter</i>		
Medlemsavgifter	16 700	17 200
<i>Deltagarintäkter</i>		
Kost	1 889 170	1 718 868
Läromedel, förbrukningsintäkt elever	802 320	781 753
Logi	246 564	262 604
	2 938 054	2 763 225
<i>Offentliga bidrag</i>		
Statsbidrag	14 404 134	13 479 054
Landstingsbidrag	2 659 590	2 766 249
Förstärkningsbidrag FBR	347 500	331 800
Förstärkningsbidrag SPSM	1 349 026	1 385 263
Bidrag svenska från dag ett FBR	72 400	0
Bidrag SMF	281 040	489 090
Bidrag RIO Inkludera mera	10 550	44 387
Bidrag Ensamkommande flyktingar	0	0
Bidrag MR	175 000	143 000
Bidrag Etableringskurs	936 000	1 233 000
	20 235 240	19 871 843
<i>Intäkter fastigheten</i>		
Hysesintäkter	44 436	87 132
Uthyrning konferenser	180 950	250 310
Bidrag Länsstyrelsen	0	300 000
Erhållna bidrag Järfälla kommun	21 730	21 698
	247 116	659 140
<i>Övriga intäkter</i>		
Försäkring Folksam Direkt	26 898	24 990
Återföring reserv	250 000	0
Övriga intäkter	109 964	105 554

F

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Erhållna bidrag Solidaritetskommittén	0	10 000
	386 862	140 544
<i>Gåvor</i>		
Gåva förening och Arken	1 800	600
	23 825 772	23 452 552

NOT 3 Personalkostnader	2016	2015
Löner	9 936 698	9 271 052
Sociala avgifter	3 159 881	2 921 989
Lönebidrag	-441 197	-143 906
Pensionsförsäkringspremier	796 180	697 047
Löneskatt på pensionskostnader	188 018	164 851
Utbildning	64 636	44 207
Friskvård	39 803	32 136
Övriga personalkostnader	175 320	94 556
	13 919 339	13 081 932

NOT 4 Resultat från värdepapper	2016	2015
Utdelning aktier och andra långfristiga placeringar	219 427	295 909
Resultat vid försäljning långfristiga placeringar	69 928	207 433
	289 355	503 342

NOT 5 Övriga ränteintäkter m.m.	2016	2015
Ränteintäkter	865	4 062
Utdelningar		
Resultat vid försäljning av kortfristiga placeringar	-1 313	5 880
	-448	9 942



NOT 6 Byggnader och mark	2016	2015
Valhall 1	1 247 739	1 247 739
Valhall 2	2 898 598	2 898 598
Miljöstation	2 015 463	2 015 463
Expeditionsbyggnad	1 404 528	1 404 528
Bergvärme	3 777 951	3 777 951
Arken	3 600 000	3 600 000
Ventilation Himlen	1 764 350	1 764 350
Ventilation Valhall	<u>1 561 508</u>	<u>1 561 508</u>
Summa anskaffningsvärde	18 270 137	18 270 137
IB Ackumulerade avskrivningar	-12 783 388	-12 099 838
Årets avskrivningar	-683 550	-683 550
UB Ackumulerade avskrivningar	-13 466 938	-12 783 388
	4 803 199	5 486 749

NOT 7 Inventarier	2016	2015
	1	1
Inventarier	1	1

NOT 8 Långfristiga värdepappersinnehav	2016	2015
Ingående anskaffningsvärde	9 943 628	9 513 030
Årets försäljningar	-1 606 854	-871 104
Årets förvärv	<u>2 762 202</u>	<u>1 301 702</u>
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	11 098 976	9 943 628
Utgående restvärde enligt plan	11 098 976	9 943 628
Bokfört värde		
Fonder	11 098 976	9 943 628

Marknadsvärde

2

F

JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Fonder	12 538 507	10 825 334
--------	------------	------------

NOT 9 Kortfristiga placeringar	2016	2015
---------------------------------------	-------------	-------------

Bokfört värde	0	928 988
Marknadsvärde	0	927 149

NOT 10 Eget kapital	2016	2015
----------------------------	-------------	-------------

Ingående balans	17 493 975	17 986 210
Årets resultat	191 054	-492 235
Utgående balans	17 685 029	17 493 975

NOT 11 Operationell leasing	2016	2015
------------------------------------	-------------	-------------

Föreningens leasingkostnader uppgår under året till	104 715	106 802
--	----------------	----------------



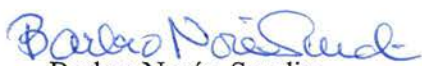
Jakobsberg 2017-03-15



Göran Hillman
Ordförande



Christel Bridal



Barbro Norén-Sundin



AnnKatrin Westerlund



Talal Imam



Ola Larsson
Rektor



Kjell Johansson
Vice ordförande



Christer Nilsson



Björn Sundblad



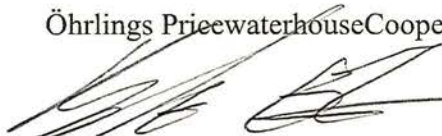
Patrick Årlemalm



Tjia Torpe

Vår revisionsberättelse har lämnats 2017-04-13

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Matz Ekman
Auktoriserad revisor



Leif Lewin
Från föreningen



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Föreningen Jakobsbergs folkhögskola, org.nr 813200-2117

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Jakobsbergs folkhögskola för räkenskapsåret 2016.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den från föreningen valda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och jag har som auktoriserad fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av en verksamhetsberättelse. Den innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende årsredovisningen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

[Handwritten signature]

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den från föreningen valda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Föreningen Jakobsbergs folkhögskola för räkenskapsåret 2016.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

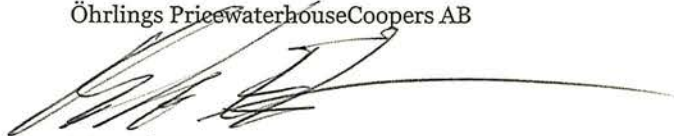
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.



Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Jakobsberg den 13 april 2017

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Matz Ekman
Auktoriserad revisor

Jakobsberg den 13 april 2017



Leif Levin
Från föreningen

Bilagor

Bilaga 1: GLO-enkät ht 2016

Kurs: Exempel Exempelsson

Norra konst

1. Jag vill lära mig mer.	4
2. Jag får ofta nya idéer.	4
3. Jag vill lära mig mer om mig själv.	4
4. Jag vill förstå hur kunskap hänger ihop på ett djupare plan.	4
5. Ibland leder jag andra människor.	4
6. Jag tycker att jag duger.	4
7. Jag tycker att jag är bra.	4
8. Jämställdhet är viktigt.	4
9. Miljöfrågor är viktiga.	4
10. Jag känner gemenskap med andra människor.	4
11. Jag träffar människor med olika sorters bakgrund.	3
12. Jag upplever att mitt liv är meningsfullt.	3
13. Jag är en del av samhället.	4
14. Jag tror på framtiden.	3
15. Jag läser mycket.	3
16. Jag är konstnärlig.	4
17. Jag motionerar.	3



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA

Bilaga 2: Utfall höstterminen 2016

UTVÄRDERING JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA HT 2016

	ALLA	AK 1	AK 2	AK 3A	AK 3 SA	AK 3 NVB	HUV	Repo	Skriv	Konst	PTM	Repra
Min helhetsupplevelse av skolan har varit:	3,5	3,0	3,2	3,2	3,1	3,3	3,7	3,5	3,8	3,8	3,7	4,0
Så tycker jag om maten:	3,0	2,6	2,1	1,8	2,4	3,6	3,2	3,5	3,2	3,4	2,8	4,0
Så fungerar skolans IT-miljöer:	3,0	2,5	2,9	2,9	3,1	2,4	3,1	3,5	2,9	2,8	3,1	3,6
Så trivs jag i skolans studiemiljöer:	3,3	3,2	3,1	3,5	2,9	3,0	3,6	2,9	3,6	3,5	3,3	3,6
Min kurs har tagit upp aktuella samhällsfrågor:	3,2	3,2	3,2	3,3	3,1	3,4	3,4	3,5	3,3	2,8	3,0	3,6
Så är mina möjligheter att påverka via klassråd/studeranderåd:	2,8	2,6	2,6	3,1	2,3	2,4	2,9	2,7	3,5	2,8	2,5	3,1
Min helhetsupplevelse av kursen har varit:	3,5	3,3	3,2	3,3	3,1	3,0	3,7	3,6	3,9	4,0	3,6	3,9
Forhållandet mellan mig och mina lärare har varit:	3,6	3,3	3,4	4	3,5	3,1	3,7	3,5	3,8	3,8	3,4	4,0
Kursen motsvarar kursbeskrivningen:	3,5	3,2	3,1	3,4	3,2	3,0	3,6	3,5	3,9	3,9	3,6	4,0
Antal svar:												
Trend:												
**Samlad omdöme HT 2016:	3,3	3,0	3,0	3,2	3,0	3,0	3,4	3,4	3,5	3,4	3,2	3,7
**Samlad omdöme 2016:	3,2	3,0		3,1	3,1	2,9	3,3	3,4	3,3	3,3		
**Samlad omdöme HT 2015:	3,3	3,0		3,0	3,0	2,9	3,6	3,4	3,4	3,4	3,1	3,6
*Samlad omdöme 2015:	3,2	3,1		3,4	3,2	3,3	3,2	3,0	3,5	3,2		
Samlad omdöme HT 2014:	3,2	3,3		3,1	3,2	3,1	3,2	3,3	3,1	2,8	3,4	
*Samlad omdöme 2014:	2,9	2,9			2,9	3,0	3,4	2,7	3,3	2,5	3,0	
*Samlad omdöme HT 2013:	3,1	3,2			2,9	3,4	3,5	3,0	3,5	2,8	3,0	
Samlad omdöme 2013:	3,1	2,7			3,2	3,2	2,8	2,9	3,0	3,4	2,9	
**Samlad omdöme HT 2012:	3,1	2,9			3,2	3,1	3,1	3,1	3,1	3,4	2,9	
Samlad omdöme 2012:	3,2	3,2			3,3		3,4	3,2	3,1	3,2		
Samlad omdöme HT 2011:	3,3	3,2			3,2		3,5	3,3	3,3	3,7	3,1	
Samlad omdöme 2011:	3,4	3,3			3,5		3,5	3,2	3,6		3,2	
Samlad omdöme HT 2010:	3,4	3,3			3,3		3,6	3,2	3,6		3,2	
Samlad omdöme 2010:	3,2	3,4			3,3		3,4	2,9	3,2			
Samlad omdöme HT 2009:	3,4	3,3			3,5		3,5	3,3	3,3			
Samlad omdöme 2009:	3,2	3,3			3,2		3,5	2,8	3,5	3,0		
Samlad omdöme HT 2008:	3,3	3,3			3,3		3,5	3,1	3,5	3,3		
Samlad omdöme 2008:	3,3	3,3			3,3		3,0	3,2	3,3	3,3		
Samlad omdöme HT 2007:	3,3	3,3			3,4		3,2	3,1	3,2	3,2		
Samlad omdöme 2007:	3,2	3,5			3,5		3,3	3,1	3,2	2,7		
Samlad omdöme 2006:	3,3	3,4			3,4		3,2	3,1	3,2	3,2		
Samlad omdöme 2005:	3,2	3,2			3,1		3,0	2,9	3,4			

* 4=mycket bra, 3=bra, 2=mindre bra, 1=inte bra alls

** Före och några andra frågor än tidigare.

* Några andra frågor än tidigare.



JAKOBSBERGS FOLKHÖGSKOLA