

Arbetsordning för revisionen

Beslutad av styrelsen 2020-02-06

Årlig tidplan

Årsmötet utser varje år 2 revisorer med högst 2 suppleanter. Till revisor kan utses en auktoriserad eller godkänd revisor eller ett registrerat revisionsbolag.

Inför årsmöte ska styrelsen överlämna sin årsredovisning senast 4 veckor före årsmötet till revisorerna. Revisorerna ska därefter upprätta en revisionsberättelse som ska överlämnas till styrelsen senast 2 veckor före årsmötet.

Det är därefter styrelsen uppgift att därefter hålla årsredovisningen och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna minst 1 vecka före årsmötet. Endera av revisorerna bör närvara och föredra revisionsberättelsen på årsmötet.

Revisionsberättelse

Revisorerna ska granska föreningens årsredovisning och bokföring samt styrelsens och rektors förvaltning. Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god revisionsred kräver. Granskningen ska dessutom utföras med professionell skepticism, om revisorn är en auktoriserad eller godkänd revisor eller ett registrerat revisionsbolag.

Revisorerna ska följa årsmötets anvisningar, om de inte strider mot lag, stadgarna eller god revisionsred.

I samband med revisionen ska revisorerna till styrelsen och rektor framföra de erinringar och påpekanden som följer av god revisionsred.

Styrelsen och rektor ska ge revisorerna tillfälle att genomföra granskningen i den omfattning som revisorerna anser är nödvändigt. De ska lämna de upplysningar och den hjälp som revisorerna begär.

Ovanstående dokument ska ses över en gång om året och beslutas av styrelsen.